

Servizi commerciali

PREMESSA

Il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 61 disciplina la revisione dei percorsi dell'Istruzione professionale ispirandosi ai modelli promossi dall'Unione europea. Il percorso di studi, pur mantenendo la durata quinquennale e standard formativi in grado di permettere ai diplomati di inserirsi immediatamente nel tessuto produttivo territoriale, consentono anche di proseguire gli studi con la formazione post diploma o universitaria.

Il profilo educativo, culturale e professionale si basa su uno stretto raccordo della scuola con il mondo del lavoro e delle professioni.

L'obiettivo è quello di progettare e realizzare i percorsi formativi come laboratori di ricerca e sperimentazione in collaborazione con enti professionali e associazioni di categoria che garantiscano la specifica formazione dello studente e che ne attestino la competenza.

Nel primo biennio e nel successivo triennio sono previste attività relative all'alternanza scuola lavoro.

DESCRIZIONE SINTETICA

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "**Servizi commerciali**" partecipa alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali, con autonomia e responsabilità esercitate nel quadro della gestione aziendale. Utilizza le tecnologie informatiche di più ampia diffusione.

Supporta le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione. Collabora alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale, attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi, orientando le azioni nell'ambito socio-economico e interagendo con soggetti e istituzioni per il posizionamento dell'azienda in contesti locali, nazionali e internazionali. Riferisce a figure organizzative intermedie in organizzazioni di medie e grandi dimensioni, ovvero direttamente al management aziendale in realtà organizzative di piccole dimensioni.

COMPETENZE

Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna e esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.

Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali.

Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.

Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.

Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla realizzazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del *brand* aziendale avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.

Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.

Il Diplomato dei “**Servizi commerciali**” possiede adeguate conoscenze e competenze di imprenditorialità oggi richieste in ambito europeo e sempre più ambite nella prospettiva occupazionale (ad es.: start up innovative).

PROFILO PROFESSIONALE RIFERITO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE

Il Profilo in uscita dell'indirizzo presenta caratteristiche di trasversalità ad ogni tipo di attività economica. L'indirizzo di studi “Servizi commerciali” è un indirizzo poliedrico in quanto **CORRELATO A TUTTI I SETTORI ECONOMICO-PROFESSIONALI**, presso Enti Pubblici, Istituzioni e imprese.

Il Diplomato può **accedere a tutte le facoltà universitarie** ed e ai corsi di Istruzione Tecnica Superiore.

In particolare il percorso offre le basi per i seguenti percorsi universitari:

- Economia delle banche, delle assicurazioni e degli intermediari finanziari (triennale)
- Economia e amministrazione delle imprese (triennale)
- Marketing, comunicazione aziendale e mercati globali (triennale)
- Economia e commercio (triennale)
- Economia e gestione dei servizi turistici (triennale)
- Scienze dei servizi giuridici (triennale)
- Giurisprudenza (quinquennale)
- Scienze politiche (triennale)
- Management pubblico (triennale)

Titolo di studio

Diploma di Stato in Servizi Commerciali