



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "GIUSEPPE RAVIZZA"

Indirizzi di studio: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera, Servizi commerciali e Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Sede Centrale B.do M. D'Azeglio 3 - 28100 Novara - tel. 0321627686 - 627790 c.f. 80015680038
Plesso Indirizzo Alberghiero C.so Risorgimento 405 - Tel. 0321-56413 - 0321-657898
Sezione staccata Indirizzo Socio Sanitario via San Bernardino da Siena, n. 10 - 28100 Novara
Website: <http://www.ipsravizza.edu.it> E - mail : norc01000@istruzione.it Pec: norc01000@pec.istruzione.it



Al prof. Paolo Minosi

Agli Atti

Al sito Web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*).

Titolo del progetto: “Ravizz@mente”

Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-21

CUP: D13D21002270006

Lettera di Incarico di “Tutor” modulo: Agenda 2030: (re)impariamo a cucinare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale E.F.2021;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*).

VISTA la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/17355 del 01/06/2021

VISTA l’autorizzazione del 04/06/2021 Prot. AOODGEFID17518 del Ministero dell’Istruzione, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR.

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 6185 del 21/06/2021) relativo al progetto in oggetto;

VISTA la nota MIUR prot. 34815 del 2/08/2017, concernente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – iter di reclutamento di personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota Miur prot. 34815 del 2/8/2017

VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige prot. 35926 del 21 settembre 2017, con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "GIUSEPPE RAVIZZA"

Indirizzi di studio: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera, Servizi commerciali e Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Sede Centrale B.do M. D'Azeglio 3 - 28100 Novara - tel. 0321627686 - 627790 c.f. 80015680038
Plesso Indirizzo Alberghiero C.so Risorgimento 405 - Tel. 0321-56413 - 0321-657898
Sezione staccata Indirizzo Socio Sanitario via San Bernardino da Siena, n. 10 - 28100 Novara
Website: <http://www.ipsravizza.edu.it> E - mail : norc010001@istruzione.it Pec: norc010001@pec.istruzione.it



VISTO il "Regolamento di istituto per le attività negoziali per fornitura di beni e servizi e prestazioni d'opera, approvato dal Consiglio di Istituto, per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa, progetti PON, progetti di formazione del personale;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario richiedere la disponibilità di personale interno all'istituzione scolastica in possesso di specifiche competenze;

TENUTO CONTO che il progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-21 è articolato in n. 3 modulo rivolti a differenti classi di studenti e famiglie;

PRESO ATTO che per la sua realizzazione occorre selezionare n. 3 docenti ESPERTO FORMATORE;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 15 giugno 2021 dalla quale si evince che per il modulo: "**Agenda 2030: (re)impariamo a cucinare**" ha dato la disponibilità come Esperto Interno il prof. Luciano Maurizio

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143 della legge 13 luglio 2015, n- 107";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

ATTESA la necessità di questa Istituzione Scolastica di svolgere le attività previste nell'ambito dei progetti approvati e finanziati;

TENUTO CONTO che il progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-21 è articolato in n. 3 moduli rivolti a differenti classi di studenti e famiglie;

PRESO ATTO che per la sua realizzazione occorre selezionare n. 1 docenti TUTOR;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 15 giugno 2021 dalla quale si evince che per il modulo: "**Agenda 2030: (re)impariamo a cucinare**" ha dato la disponibilità come Tutor il prof. Paolo Minosi

DECRETA

Art. 1 la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento

Art.2 - L'assegnazione al prof. Paolo Minosi del seguente incarico di "Tutor" per la realizzazione degli interventi di cui di cui in oggetto autorizzato e finanziato per il presente modulo:

Modulo formativo	ORE
"Agenda 2030: (re)impariamo a cucinare"	30



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "GIUSEPPE RAVIZZA"

Indirizzi di studio: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera, Servizi commerciali e Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Sede Centrale B.do M. D'Azeglio 3 - 28100 Novara - tel. 0321627686 - 627790 c.f. 80015680038
Plesso Indirizzo Alberghiero C.so Risorgimento 405 - Tel. 0321-56413 - 0321-657898
Sezione staccata Indirizzo Socio Sanitario via San Bernardino da Siena, n. 10 - 28100 Novara
Website: <http://www.ipsravizza.edu.it> E - mail : norc01000@istruzione.it Pec: norc01000@pec.istruzione.it



Art.3 - Relativamente all'intero Progetto autorizzato e finanziato, l'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

1. partecipare alla selezione degli allievi partecipanti nonché raccogliere e curare tutto il materiale cartaceo necessario all'espletamento del corso (iscrizione allievi, schede allievi, autorizzazioni genitori, schede di rilevazione, schede di verifica, calendario corso, ecc.);
2. curare il "registro didattico e di presenza", le cui pagine devono essere numerate e vidimate dalla Dirigente Scolastica e sul quale vanno annotati: le presenze e le firme dei partecipanti; l'orario (inizio e fine dell'intervento formativo); gli esperti, i tutor e le loro firme; i contenuti trattati, con riferimento all'articolazione delle fasi di progettazione e di programmazione didattica;
3. compilare on line i questionari richiesti per il monitoraggio fisico del progetto, in collaborazione con il personale di Segreteria;
4. provvedere all'inserimento on line - sulla piattaforma INDIRE - dei dati richiesti dall'Autorità di Gestione (nominativi corsisti, lezioni svolte, ecc.) in collaborazione con il docente formatore;
5. predisporre una lista delle spese di funzionamento e gestione del corso (materiale didattico e di consumo, acquisto di strumenti di costo contenuto strettamente finalizzati alla realizzazione dello specifico progetto, materiale di cancelleria e tutto quanto necessario al buon andamento del corso);
6. informare tempestivamente la Dirigente Scolastica su eventuali difficoltà o problemi che insorgono nello svolgimento del corso e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti diminuisce rispetto allo standard previsto;
7. predisporre, in collaborazione con il docente formatore, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti alle competenze che gli alunni devono acquisire;
8. facilitare i processi di apprendimento degli allievi, collaborare con il docente nella conduzione delle attività del modulo formativo e supportare gli studenti nelle attività didattiche;
9. coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e assicurare il collegamento generale con la didattica istituzionale;
10. partecipare con i docenti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
11. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
12. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
13. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica;
14. redigere, a conclusione del modulo formativo, una relazione sull'attività svolta e sugli esiti raggiunti evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati
15. consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto
16. firmare il registro di entrata e uscita.



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "GIUSEPPE RAVIZZA"

Indirizzi di studio: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera, Servizi commerciali e Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
 Sede Centrale B.do M. D'Azeglio 3 - 28100 Novara - tel. 0321627686 - 627790 c.f. 80015680038
 Plesso Indirizzo Alberghiero C.so Risorgimento 405 - Tel. 0321-56413 - 0321-657898
 Sezione staccata Indirizzo Socio Sanitario via San Bernardino da Siena, n. 10 - 28100 Novara
 Website: <http://www.ipsravizza.edu.it> E - mail : norc010001@istruzione.it Pec: norc010001@pec.istruzione.it



Art.4 - L'incarico si riterrà concluso al termine dell'espletamento delle attività sopra indicate

Art.5 - L'incarico prevede un impegno aggiuntivo massimo di n. 30 ore suddivise come indicato in tabella e retribuite, ai sensi del CCNL vigente, con compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato pari a 30,00 € da corrispondere per le ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio, come documentata da registro delle prestazioni orarie (Time sheet)

Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso.

Art.6 - L'incarico non dà luogo a trattamento di fine rapporto

Art.7 - La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica per il Progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-21. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dall'Istituzione Scolastica, pertanto, potrà essere attribuita alla stessa

Art.8 - L'incarico conferito dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio ordinario.

Art.9 - L'incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso.

Art.10 - Con la sottoscrizione del presente atto il dipendente:

1. esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali – per fini inerenti l'attività oggetto della presente nomina - ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.;
2. esprime inoltre esplicito consenso:
 - al trattamento dei propri dati personali di cui l'Istituto scolastico verrà a conoscenza nel corso del rapporto anche di quelli c.d. "sensibili" di cui all'art. 4 della normativa citata;
 - alla comunicazione e alla diffusione dei propri dati che avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 2 e 11 del citato D. Lgs.
3. è consapevole che l'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina;
4. dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. e di essere a conoscenza dei diritti dell'interessato secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.

Art.11 - Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "GIUSEPPE RAVIZZA"

Indirizzi di studio: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera, Servizi commerciali e Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Sede Centrale B.do M. D'Azeglio 3 - 28100 Novara - tel. 0321627686 - 627790 c.f. 80015680038
Plesso Indirizzo Alberghiero C.so Risorgimento 405 - Tel. 0321-56413 - 0321-657898
Sezione staccata Indirizzo Socio Sanitario via San Bernardino da Siena, n. 10 - 28100 Novara
Website: <http://www.ipsravizza.edu.it> E - mail : norc010001@istruzione.it Pec: norc010001@pec.istruzione.it

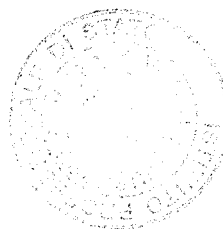


Nulla sarà dovuto al prof. Paolo Minosi da parte dell'istituto anche per le attività già svolte nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'incontro formativo.

Art.12 - Il presente Atto è pubblicato all'Albo Istituzionale on line nonché nelle sezioni "Amministrazione Trasparente" e "PON 2014-2020" del sito di questo Istituto (<https://ipsravizza.edu.it/>)

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Docente
Paolo Minosi



La Dirigente Scolastica
Loreta Guacci